



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ภายในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม  
อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม  
เรื่อง มาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม มีความถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน และเป็นปัจจุบัน ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้โดยสะดวก สามารถตรวจสอบผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหมได้ตามที่ได้ประกาศเจตจำนงสุจริตต่อบุคลากร และสาธารณชน จึงกำหนดมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ดังนี้

หน่วยงานที่รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูล

๑. สำนักปลัด มีหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ([www.bangprom.go.th](http://www.bangprom.go.th)) และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน โดยอย่างน้อยต้องประกอบไปด้วย โครงสร้าง องค์การบริหารส่วนตำบล ภารกิจ ผู้บริหาร นโยบายและยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการประจำปีและการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง มาตรฐานหรือคู่มือการ ปฏิบัติงาน มาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการ เป็นต้น

๒. สำนัก/กอง มีหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางอื่นๆ เช่น สื่อสังคมออนไลน์ ปิดประกาศ ภายในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล เอกสารข่าว ฯลฯ เป็นต้น

๓. สำนัก/กอง มีหน้าที่สนับสนุนและให้ข้อมูลข่าวสารสำหรับการเผยแพร่ช่องทางรับผิดชอบ รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ร้อยตรี

(ประทิน ปานอุทัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม  
เรื่อง มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วม

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม เป็นไปตามเจตจำนงสุจริตตาม  
แนวนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ในด้านความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เปิด  
โอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล  
บางพรหมในทุกระดับ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม บริหารราชการแบบมีส่วนร่วม โดยให้ผู้รับบริการหรือผู้  
มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ดังนี้

๑. การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วม  
แสดงความคิดเห็น รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วน  
ตำบลและส่วนราชการภายในอย่างเป็นระบบ

๒. การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  
ร่วมแสดงความคิดเห็น รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการปฏิบัติงานขององค์การบริหาร  
ส่วนตำบลและส่วนราชการภายในอย่างเป็นระบบ

๓. การมีส่วนร่วมให้เข้ามามีบทบาท โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม  
ทำงานในกระบวนการวางแผนและตัดสินใจ มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อมูลระหว่างองค์การบริหารส่วน  
ตำบลหรือส่วนราชการภายในกับผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างจริงจังและมีจุดมุ่งหมายที่ชัดเจน

๔. การมีส่วนร่วมในการสร้างความร่วมมือ โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมี  
บทบาทในการตัดสินใจ ตั้งแต่ระบุปัญหา พัฒนาทางเลือก และแนวทางแก้ไขรวมทั้งการเป็นภาคีในการดำเนิน  
กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือส่วนราชการ

๕. มีส่วนร่วมในด้านการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ  
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีบทบาทในการร่วมแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม  
ตลอดจนเปิดโอกาสให้บุคลากร ร่วมแสดงความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานของผู้บริหารโดยมีปลัด  
องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหมเป็นผู้กำกับดูแล

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ร้อยตรี

(ประทีน ปานอุทัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม  
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและนโยบายของรัฐบาล องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหมจึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการบันทึกรายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement e-GP) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดแต่ละขั้นตอน ดังนี้

- ๒.๑ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๒.๒ ทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง
- ๒.๓ ดำเนินการจัดหา
- ๒.๔ ขออนุมัติสั่งซื้อหรือจ้าง
- ๒.๕ การทำสัญญา
- ๒.๖ การบริหารสัญญา
- ๒.๗ การควบคุมและการจำหน่าย

๓. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม และให้คณะกรรมการต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องให้คำรับรองเป็นหนังสือว่าจะไม่เข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม

๔. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างยอมให้ผู้ยื่นข้อเสนอนี้ของตนหาผลประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม

๕. ให้หัวหน้าหน่วยงาน กำกับ ดูแล การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้บังคับบัญชาซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรณีปล่อยปละละเลยให้ถือเป็นความผิดทางวินัย

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ร้อยตรี



(ประทีน ปานอุทัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม  
เรื่อง มาตรการจัดการข้อร้องเรียนการทุจริต

เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม เป็นไปด้วยความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ จึงกำหนดมาตรการจัดการข้อร้องเรียนการทุจริต ดังนี้

**๑. หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการร้องเรียน**

**๑.๑ หลักเกณฑ์การร้องเรียน**

๑.๑.๑ เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องได้รับความเดือดร้อน หรือความเสียหาย อันเนื่องมาจากบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ในเรื่องดังต่อไปนี้

- ๑) กระทำทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
- ๒) กระทำความผิดต่อตำแหน่งราชการ
- ๓) ละเลยหน้าที่ตามกฎหมายที่กำหนดให้ต้องปฏิบัติ
- ๔) ปฏิบัติงานล่าช้าเกินสมควร
- ๕) กระทำนอกเหนืออำนาจหรือหน้าที่หรือขัดหรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

๑.๑.๑ เรื่องร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีข้อมูล มิใช่ลักษณะกลั่นแกล้งหรือสร้างความเสียหายแก่บุคคล และต้องมีหลักฐานแวดล้อมปรากฏชัดเจน ตลอดจนพยานหลักฐานที่แน่นอน

**๑.๒ ข้อร้องเรียนที่ใช้ถ้อยคำสุภาพและต้องระบุข้อมูลดังต่อไปนี้**

- ๑.๒.๑ ชื่อ นามสกุล และที่อยู่ผู้ร้องเรียน
- ๑.๒.๒ ชื่อหน่วยงานหรือบุคลากรที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน
- ๑.๒.๓ การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติกรรมตามสมควรแห่งมูลเหตุที่เกี่ยวข้องดังกล่าว
- ๑.๒.๔ ลายมือชื่อผู้ร้องเรียน
- ๑.๒.๕ ระบุ วัน เดือน ปี
- ๑.๒.๖ ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ และพยานบุคคล (ถ้ามี)

๑.๓ กรณีการร้องเรียนผ่านกล่องรับความคิดเห็น หรือมีลักษณะเป็นบัตรสนทนัที่จะรับพิจารณาเฉพาะรายที่ระบุหลักฐานกรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น

**๑.๔ เรื่องร้องเรียนที่ไม่รับพิจารณา**

- ๑.๔.๑ ข้อร้องเรียนมิได้ทำเป็นลายลักษณ์อักษร
- ๑.๔.๒ ข้อร้องเรียนที่ไม่ได้ระบุพยานหรือหลักฐานที่เพียงพอ
- ๑.๔.๓ ข้อร้องเรียนที่ไม่มีรายการตามข้อ ๑.๒

**๑.๕ ช่องทางการร้องเรียน**

๑.๕.๑ ส่งข้อร้องเรียนด้วยตนเองโดยตรงได้ที่กล่องรับความคิดเห็น ตั้งอยู่ที่อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม

๑.๕.๒ ส่งข้อร้องเรียนผ่านระบบออนไลน์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ได้ที่ เว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม [www.bangprom.go.th](http://www.bangprom.go.th)

๑.๕.๓ ร้องเรียนผ่านศูนย์บริการประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม

- โทรศัพท์ ๐ ๓๔๗๓ ๐๕๑๖

- โทรสาร ๐ ๓๔๗๓ ๐๐๘๘๙

- ทางไปรษณีย์ ที่อยู่ ๒๐/๑ หมู่ที่ ๓ ตำบลบางพรหม อำเภอบางคนที  
จังหวัดสมุทรสงคราม

## ๒. กระบวนการพิจารณาดำเนินการ

๒.๑ ให้งานธุรการเป็นหลักในการรับเรื่องร้องเรียน

๒.๒ เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนให้เจ้าพนักงานธุรการรวบรวมข้อมูลการร้องเรียนเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในกรณีเป็นลักษณะบัตรสนเท่ห์ให้พิจารณาเฉพาะรายที่มีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในที่ประกาศนี้

กรณีที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นสมควรให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง หรือมอบหมายให้ผู้ใดตรวจสอบข้อเท็จจริง ให้หน่วยงานหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบโดยตรงดำเนินการตามคำสั่งนั้น

๒.๓ ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่รวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องและพิจารณาไต่หาสวนข้อเท็จจริงว่าเรื่องร้องเรียนมีมูลหรือไม่ อย่างไร โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว พร้อมทั้งนำความคิดเห็นเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลว่ามีการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบ หรือการทุจริตการจัดซื้อจัดจ้างเกิดขึ้นหรือไม่ และเป็นการกระทำผิดวินัยหรือไม่ หากกรณีไม่มีมูลตามที่ร้องเรียนให้เสนอความเห็นต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ส่งยุติเรื่อง

๒.๔ ในกระบวนการพิจารณาสอบสวนข้อเท็จจริงให้ดำเนินการอย่างลับ และต้องเปิดโอกาสให้บุคลากรผู้ถูกกล่าวหาพิสูจน์ข้อเท็จจริงอย่างเป็นธรรม

๒.๕ ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงดำเนินการสอบสวนและรายงานผลการสอบสวนต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

## ๓ การกำกับติดตามข้อร้องเรียน

๓.๓ เมื่อมีการดำเนินการในเบื้องต้นเป็นประการใด ให้หน่วยงานหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบโดยตรงแจ้งผู้ร้องเรียนทราบภายในระยะเวลาสิบห้าวัน เว้นแต่กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ให้ข้อมูลที่สามารถติดต่อกลับไปยังผู้ร้องเรียนได้

๓.๔ ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจการพิจารณาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ให้ดำเนินการดังนี้

๑) ส่งต่อเรื่องร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง ในกรณีที่ข้อร้องเรียนระบุถึงหน่วยงานนั้น ๆ โดยแจ้งผู้ร้องเรียนรับทราบทันทีโดยเร็ว และให้ถือว่าเป็นที่สิ้นสุดกระบวนการกำกับติดตาม และการตอบสนองข้อร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม

๒) ส่งเรื่องร้องเรียนไปยังผู้ร้องเรียน กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ได้ระบุถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง พร้อมทั้งแจ้งเหตุผล และแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบ ถือว่าเป็นที่สิ้นสุดกระบวนการกำกับติดตาม และการสนองข้อร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ร้อยตรี



(ประทีน ปานอุทัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม  
เรื่อง มาตรการป้องกันการให้หรือรับสินบน

.....

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและภารกิจอื่น เป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และป้องกันการรับสินบน องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม จึงกำหนดมาตรการป้องกันการให้หรือรับสินบน เพื่อให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ห้ามใช้ตำแหน่งหน้าที่หาผลประโยชน์ให้ตนเอง ครอบครัว หรือพวกพ้อง
๒. ห้ามรับผลประโยชน์อย่างใดอย่างหนึ่งจากการปฏิบัติหน้าที่นั้น
๓. ห้ามใช้ตำแหน่งหน้าที่ เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง
๔. ห้ามนำเจ้าหน้าที่หรือทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
๕. ห้ามนำข้อมูลลับหรือข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเองหรือบุคคลอื่น
๖. ให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบ กำกับ ติดตาม ควบคุม พฤติกรรมของเจ้าหน้าที่อย่างใกล้ชิด หากพบว่ามีพฤติกรรมที่สุ่มเสี่ยงกับการให้หรือรับสินบนให้มีการตักเตือน เพื่อป้องกันเหตุที่จะเกิดขึ้น

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ร้อยตรี

(ประทีน ปานอุทัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม

เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม มีเจตนารมณ์ให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม มีความโปร่งใส เป็นธรรม ปราศจากการขัดกันแห่งผลประโยชน์ จึงเป็นการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนบุคคล ซึ่งอาจจะเกิดต่อจริยธรรม และกฎหมายเนื่องจากผลประโยชน์ส่วนตน ได้เข้าแทรกแซงการใช้ดุลพินิจ หรือกระบวนการตัดสินใจ ทำให้ผู้พิจารณาต้องละทิ้งคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ สาธารณะอันทำให้เกิดความเสียหายแก่ผลประโยชน์ของสถาบันหรือองค์กร ซึ่งเป็นผลประโยชน์ส่วนรวมหรือสาธารณะ เพื่อเป็นแนวทางในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม โดยมีนโยบายและกรอบแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ห้ามเจ้าหน้าที่ของรัฐ / พนักงานไม่เกิน ๒ ปี การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดทำให้เจ้าหน้าที่ของรัฐตัดสินใจเอียงเอื้อประโยชน์ต่อผู้ให้ เว้นแต่โดยธรรมจรรยา ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท
๒. ห้ามมีการรับผลประโยชน์จากการดำรงตำแหน่งหน้าที่เพื่อตนเองและพวกพ้อง
๓. ห้ามใช้ข้อมูลลับของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน
๔. ห้ามใช้ข้อมูลลับของทางราชการเพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง
๕. ห้ามมีการรับงานนอกแล้วส่งผลกระทบต่อความเสียหายของหน่วยงานที่รับผิดชอบ
๖. ห้ามมีการทำงานหลังจากออกจากตำแหน่งและเอื้อประโยชน์ให้บริษัท
๗. ห้ามให้ของขวัญ ของกำนัล เพื่อหวังความก้าวหน้า
๘. ห้ามช่วยญาติมิตรให้ได้งานอย่างไม่เป็นธรรมในหน่วยงานของรัฐ
๙. ห้ามซื้อขายตำแหน่ง การจ่ายผลประโยชน์ทั้งที่เป็นเงินและประโยชน์รูปแบบอื่น เพื่อให้ได้เลื่อนระดับหรือตำแหน่ง หรือความดีความชอบ

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ร้อยตรี

(ประทิน ปานอุทัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม  
เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม มีเจตนารมณ์ให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล มีความโปร่งใส เป็นธรรม ปราศจากการแทรกแซงใด ๆ ที่ทำให้ขาดความเป็นกลาง สงวนรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของส่วนรวม และมีเหตุผลในการใช้ดุลพินิจที่เหมาะสมตรวจสอบได้ จึงเห็นควรกำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติการ และขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง โดยมีนโยบายและกรอบแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

### นโยบาย

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ยึดมั่นและสนับสนุนให้มีระบบและกลไกในการใช้ดุลพินิจของบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรมและมีประสิทธิภาพ
๒. องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานของบุคลากรตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ มาตรการ คู่มือการปฏิบัติงาน และขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง
๓. องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม เห็นควรให้มีระบบการตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากร เพื่อกำกับการปฏิบัติงาน และตรวจสอบการใช้ดุลพินิจของบุคลากรตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

### กรอบแนวทางปฏิบัติ

กรอบแนวทางการตรวจสอบการลดการใช้ดุลพินิจของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ให้ครอบคลุมใน ๓ ประเด็นหลัก ได้แก่

๑. การลดการใช้ดุลพินิจของบุคลากรในการดำเนินงานตามภารกิจหลัก
  - ๑.๑ ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ กำกับดูแล และติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานตลอดจนการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน และขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง
  - ๑.๒ หากพบว่าภารกิจใดยังไม่มีมาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานฯ นั้น ๆ ไม่ทันสมัยหรือไม่เหมาะสมในทางปฏิบัติหรืออาจก่อให้เกิดการใช้ดุลพินิจที่อาจนำมาซึ่งความโปร่งใส เป็นธรรม และมีประสิทธิภาพ ให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก และ/หรือผู้ปฏิบัติตามมาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงานเสนอเพื่อทบทวนในมาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน ดังกล่าว
๒. การลดการใช้ดุลพินิจในการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ
  - ๒.๑ ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ กำกับดูแล และติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานตลอดจนการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตาม กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน และขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง การใช้จ่ายงบประมาณ และการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ

๒.๒ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวงเงินเล็กน้อยที่ดำเนินการได้โดยไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการ ให้เจ้าหน้าที่พัสดุพิจารณาโดยสืบราคาจากท้องตลาด และเลือกรายที่เสนอราคาต่ำสุด

๒.๓ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างโดยคณะกรรมการ หากทราบว่าผู้ยื่นขอเสนอหรือคู่สัญญาเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับประธานกรรมการ หรือกรรมการคนใดคนหนึ่ง ให้รายงานหัวหน้าส่วนราชการหรือประธานกรรมการทราบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมหรือจำเป็นในการทบทวนองค์ประกอบของคณะกรรมการตลอดทั้งห้ามมิให้เข้าร่วมประชุมหรือมีมติในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับผู้ยื่นขอเสนอหรือคู่สัญญานั้น หรือกรณีจำเป็นต้องมีการชี้แจงในบางเรื่อง เมื่อได้ชี้แจงและตอบข้อซักถามแล้ว จะต้องออกจากที่ประชุม

๒.๔ กรณีการตรวจรับงาน ให้ตรวจรับภายในรอบระยะเวลาของกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนแนวทางที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหมกำหนด หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้แจ้งเหตุผลให้ผู้มีอำนาจหน้าที่ทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

๒.๕ กรณีการยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้หน่วยงานที่กำกับทรัพย์สินนั้นทำทะเบียนการยืม-การคืน และมีการตรวจสอบรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาเป็นประจำ

๒.๖ มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ทำหน้าที่ตรวจสอบควบคุมพัสดุหรือครุภัณฑ์ ของสำนักงานให้เกิดความถูกต้องและโปร่งใส

### ๓. การลดการใช้ดุลพินิจในการบริหารงานบุคคล

๓.๑ ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ กำกับดูแล และติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชาในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตาม กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน และขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงระบบคุณธรรม ความรู้ ความสามารถของบุคลากร ความเสมอภาคเป็นธรรม และประโยชน์ของทางราชการ

๓.๒ กำหนดให้งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม จัดทำระบบและเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานบุคคลให้เกิดความโปร่งใสเป็นธรรม ทั้งเรื่องสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร และการพัฒนาบุคลากร อาทิ การกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง การพิจารณาความดีความชอบของบุคลากร รายชื่อผู้สมัครเพื่อเลื่อนตำแหน่ง ระบบฐานข้อมูลบุคลากรที่มีคุณภาพที่สามารถใช้เป็นหลักฐานประกอบในการพิจารณาความดีความชอบ หรือเลื่อนตำแหน่งบุคลากร มีการประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์แนวทางการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ตลอดจนผลการพิจารณาที่เกี่ยวข้อง แผนความก้าวหน้าในอาชีพและแผนการพัฒนาบุคลากร

### ช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

กรณีพบว่ามีบุคลากรคนใดในองค์การบริหารส่วนตำบล มีการใช้ดุลพินิจอันก่อให้เกิดความไม่เป็นธรรม และขัดต่อประมวลจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

๑. รายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ
๒. แจ้งทางไปรษณีย์หรือร้องเรียนด้วยตนเองที่ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ๒๐/๑ หมู่ที่ ๓ ตำบลบางพรหม อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม ๗๕๑๒๐
๓. แจ้งทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้ที่ [www.bangprom.go.th](http://www.bangprom.go.th)
๔. แจ้งทางเฟสบุ๊ค : องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม

ทั้งนี้ ข้อร้องเรียนต่างๆ จะนำเสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการเพื่อมอบหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง  
สืบสวนข้อเท็จจริง หากมีมูลและเป็นความผิดทางวินัยจะดำเนินการตามระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของ  
กฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ร้อยตรี



(ประทีน ปานอุทัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม  
เรื่อง มาตรการ “การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม”  
.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ได้ตระหนักและให้ความสำคัญในการดำเนินงาน เพื่อขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ และได้ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม เพื่อเป็นการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริตยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วน และปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ นั้น

เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ดำเนินงานด้วยความสุจริต ถูกต้องและโปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล จึงได้กำหนดมาตรการการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม เพื่อเป็นแนวทางให้บุคลากร ได้ยึดถือและปฏิบัติ ประกอบไปด้วย ๖ หลักการ ประกอบด้วย

๑. หลักนิติธรรม (The Rule of Law) การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ การไม่เลือกปฏิบัติ การไม่ทำตามอำเภอใจ การไม่ละเมิดกฎหมาย และการไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น

๒. หลักคุณธรรม (Morality) ยึดมั่น ถิ่นมั่นในคุณธรรมความดีงาม ความถูกต้องตามทำนองคลองธรรม มีความซื่อสัตย์จริงใจ และยึดมั่นในความสุจริตคุณธรรม เป็นแนวทางที่ถูกต้องในการดำเนินชีวิตทั้งความประพฤติและจิตใจซึ่งแต่ละสังคมกำหนดและยอมรับปฏิบัติกัน ซื่อสัตย์ อดทน เมตตากรุณา เสียสละ การไม่เลือกปฏิบัติ

๓. หลักความโปร่งใส (Accountability) มีความถูกต้อง ชัดเจน เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ มีกระบวนการตรวจสอบถูกต้อง การให้ และรับข้อมูลที่เป็นจริง ตรงไปตรงมา ทันท่วงที

๔. หลักการมีส่วนร่วม (Participation) การให้โอกาสบุคคลที่เกี่ยวข้อง/ประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญรวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็น เพื่อรับคำแนะนำมาร่วมวางแผนและปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์

๕. หลักความรับผิดชอบ (Responsibility) มีความรับผิดชอบในงานของตน ความรับผิดชอบต่อการกระทำของตนเอง รวมถึงการตระหนักและสำนึกในสิทธิและหน้าที่

๖. หลักความคุ้มค่า (Cost – Effectiveness or Economy) การบริหารจัดการงบประมาณ และทรัพยากรขององค์กรให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและองค์กร มีความคุ้มค่าเทียบเคียงได้กับความประหยัด ไม่ฟุ่มเฟือย

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ร้อยตรี



(ประทีน ปานอุทัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม